

Cómo delegar adecuadamente

Fortalecer a los empleados puede mejorar notablemente la calidad y la productividad, así como también la moral, nos lo señala Vanessa Palomino, principal consultant de Tasa Worldwide Perú.

Cuando un gerente fortalece de forma efectiva, no renuncia completamente a su responsabilidad y autoridad sino que comparte estos elementos con sus subordinados.

Algunas sugerencias para enriquecer la labor de sus colaboradores:

- **Asigne** tareas que permitan a sus colaboradores

crecer y asumir responsabilidades adicionales. Esto los motivará, haciéndolos sentir valiosos. Explique la razón por la cual les encomienda esta tarea y déjeles saber las recompensas que obtendrán si logran los objetivos.

- **Brinde** instrucciones claras. Explique la visión general del proyecto y luego los detalles.

- **Para asegurarse** de que están en la misma sintonía, permita que hagan preguntas y luego haga que repitan sus instrucciones.

- **Demuestre** que usted confía en su gente. Déles la autoridad necesaria para permitirles completar el proyecto sin tener que consultar cada detalle nuevamente.

Sin embargo, deberá mantener el control, de manera que sepan en qué casos consultar con usted.

- **Solicite sugerencias** de sus empleados sobre mejores maneras de completar el proyecto.

Podría sorprenderse de las buenas ideas que ello aporta. Cuando sea pertinente, déjelos hacer las cosas a su modo.

- **Sea realista** en los plazos y específico en cuan-

to a la fecha de entrega. No diga: "que esto se haga tan pronto como sea posible." Si lo necesita mañana por la tarde, dígalo claramente.

- **Establezca prioridades.** Asegúrese de que saben lo que hay que hacer primero y por qué.

- **Haga seguimientos,** pero no esté constantemente sobre ellos.

Sea accesible cuando requieran ayuda.